



REPUBLICA MOLDOVA
MUNICIPIUL CHIȘINĂU
CONSILIUL COMUNEI BĂCIOI

MD-6812, Republica Moldova municipiul Chișinău,
comuna Băcioi str. Independenței 125, tel: 022 383-525; fax: 022 381-846



DECIZIE Nr. 6/13

16 Decembrie 2021

**„Cu privire la aprobarea Regulamentului
privind organizarea și funcționarea Stadionului
din com. Băcioi municipiul Chișinău”**

Raportor: Erhan Silvia- specialist

În temeiul art.10, art.118-126 Codul Administrativ, Legea nr. 239 din 13.11.2008 “privind
transparența în procesul decizional”, art. 14 al Legii nr. 436- XVI din 28.12.2006 “privind
administrația publică locală” , Legea nr. 330 din 25.03.1999,, Cu privire la cultura fizică și sport”,
Consiliul com. Băcioi,

DECIDE:

- 1.Se aprobă și se pune în aplicare „Regulamentul privind organizarea și funcționarea Stadionului din com. Băcioi municipiul Chișinău” (se anexează).
- 2.Se pune în sarcina Primăriei com. Băcioi să organizeze activitatea Stadionului în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.
3. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de stat al actelor locale.
4. Responsabil de executarea prezentei decizii este Primarul com. Băcioi, **dl Leahu Ilie.**

Președintele ședinței

Contrasemnăt:
**Secretar interimar al
Consiliului com. Băcioi**



Guranda Natalia

Chiochiu Natalia

Anexă
la Decizia nr. 6/13 din 16 decembrie 2021
cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și
funcționare a Stadionului com. Băcioi

Regulamentul
de organizare și funcționare a Stadionului din com. Băcioi

Capitolul I: DISPOZIȚII GENERALE

1. Stadionul din com. Băcioi face parte din domeniul public al com. Băcioi și este ansamblu de construcții și terenuri, alcătuit din teren principal - gazon și pistă de alergare, terenuri secundare, tribune spectatori, alei, anexe, spații, instalații și dotări aferente.
2. Stadionul din comuna Băcioi se află în subordinea Primăriei comunei Băcioi și a Consiliului Local Băcioi.
3. Prezentul Regulament este aprobat de Consiliul Local Băcioi și orice modificare se face numai prin decizia acestuia.
4. Prezentul Regulament reglementează modul de funcționare, accesul și utilizarea Stadionului din com. Băcioi, drepturile, obligațiile și răspunderile beneficiarilor în scopul desfășurării corespunzătoare a activităților sportive, educative, de agrement pentru care a fost realizat Stadionul din com. Băcioi.
5. Regulamentul de organizare și funcționare a stadionului din com. Băcioi a fost elaborat în baza Legii administrației publice locale nr. 436 din 28.12.2006, Legea nr. 330 din 25.03.1999., Cu privire la cultura fizică și sport”.
6. Pe stadion se vor desfășura activități cu caracter sportiv și cultural sau de interes public doar cu aprobarea Primarului com. Băcioi, iar dotările acestuia vor fi folosite în conformitate cu scopul și destinația acestora, fiind interzisă cu desăvârșire utilizarea lor în alte scopuri.
7. Obiectivele funcționării Stadionului din com. Băcioi, sunt următoarele :
 - organizarea și desfășurarea activităților sportive, cu drept de participare la activitățile și competițiile sportive, organizate de către organizațiile locale, municipale, federațiile moldovenești de specialitate pe ramura de sport, precum și de către unitățile școlare;
 - propagarea pe scară largă a culturii fizice și sportului în rândurile populației și încurajarea formării necesităților de perfecționare fizică și de practicare a unui mod de viață sănătos.
 - încurajarea, promovarea și dezvoltarea sportului pentru amatori, precum și a sportului de performanță, selecția, pregătirea și participarea sportivilor la competiții interne și internaționale pentru promovarea imaginii comunității locale;
 - sprijinirea activității cluburilor și asociațiilor sportive înregistrate pe teritoriul com. Băcioi;
 - deservirea instituțiilor de învățământ din com. Băcioi, conform unui orar prestabilit pentru desfășurarea unor competiții sportive școlare de interes local sau național;
 - modernizarea bazei materiale sportive existente, dotări, în scopul asigurării condițiilor pentru pregătirea sportivilor și pentru organizarea de competiții locale, zonale și naționale.
 - organizarea, desfășurarea și promovarea activităților culturale.
8. Pentru buna desfășurare a activității, cluburile sportive asociate cu Primăria comunei Băcioi (care au prevăzut în contractul de asociere această facilitate), beneficiază de acces în stadion, prioritar și în mod gratuit.

9. Accesul cluburilor sportive care doresc să desfășoare activități sportive în incinta stadionului, se va face în baza unei solicitări scrise, în vederea programării activităților, înaintată spre aprobare conducerii APL.

Capitolul II: ADMINISTRAREA STADIONULUI COM. BĂCIOI

10. Primăria com. Băcioi este responsabilă de administrarea și buna funcționare a Stadionului din com. Băcioi și are următoarele atribuții principale:

- organizează și administrează cultura fizică și sportul pe raza comunei;
- ține evidența asociațiilor sportive locale;
- avizează cererile de înscriere în Registrul sportiv ale asociațiilor și cluburilor sportive;
- sprijină, material și financiar în limita bugetului disponibil, asociațiile și cluburile sportive înregistrate în localitate, în vederea desfășurării competițiilor sportive naționale și locale;
- colaborează cu instituțiile școlare din teritoriu pentru acordarea de ajutor în organizarea și dezvoltarea sportului școlar, asigură accesul acestora pe Stadion, în baza graficelor stabilite și avizate din timp;
- aprobă programarea competițiilor sportive cu caracter local, municipal sau internațional, precum și a manifestărilor culturale;
- asigură finanțarea cheltuielilor privind salariile personalului de deservire a stadionului;
- asigură finanțarea cheltuielilor privind plata utilităților aferente funcționării stadionului (energie electrică, energie termică, apă), salubritate, materiale de curățenie, materiale de întreținere, materiale electrice, combustibil, utilaje, produse specifice de întreținere/însămânțare gazon;
- asigură finanțarea materialelor specifice necesare desfășurării activităților sportive specifice, cheltuieli pentru investiții (reparații capitale, achiziții mijloace fixe, etc.) precum și gestionarea bunurilor stadionului (obiecte de inventar, mijloace fixe, dotări, consumabile, etc.);
- angajează/eliberează personalul stadionului și duce controlul asupra exercitării și respectării de către aceștia a obligațiilor de serviciu stipulate în fișa postului. Fișa postului pentru fiecare angajat a Stadionului este întocmită de Primarul com. Băcioi, în baza legislației în vigoare și a prezentului regulament.
- aprobă graficele de acces pentru toți beneficiarii stadionului și orarul de funcționare a acestuia.

Capitolul III : CONDIȚII DE UTILIZARE ALE STADIONULUI

11. Bunurile care aparțin Stadionului din com. Băcioi, pot fi utilizate, în conformitate cu scopul și destinația acestora, conform orarului de funcționare pentru desfășurarea activităților sportive și culturale ce vor avea loc pe teritoriul Stadionului.

12. Sportivii care sunt legitimați la cluburile sportive, vor avea acces pe stadionul din com. Băcioi numai în prezența antrenorului.

13. Elevii și preșcolarii din instituțiile de învățământ și educație, vor avea acces pe stadionul din com. Băcioi, conform unui orar prestabilit pentru desfășurarea diferitor activități și doar în prezența cadrului didactic.

14. În perioadele cu ploi, zăpadă sau condiții meteo nefavorabile, stadionul nu se va utiliza decât în condiții de urgență majoră: meciuri oficiale care nu pot suporta amânare, etc.

15. Este strict interzisă intrarea în incinta terenului cu animale de companie sau vehicule (biciclete, cărucioare, moped etc), cu excepția persoanelor cu dizabilități și a celor care militează pentru sănătatea și siguranța populației (pompieri, poliție, salvare).

16. Este interzisă pătrunderea în incinta stadionului sau în vecinătățile acestuia prin escaladarea gardurilor sau zidurilor, a persoanelor în stare de ebrietate sau sub influența substanțelor halucinogene.

17. Este interzis, fumatul, consumul de băuturi alcoolice în incinta stadionului, precum și accesul altor persoane decât sportivii, pe gazon.

18. Utilizatorii, indiferent de statutul lor (elevi, cadre didactice, antrenori, sportive, spectatori) sunt obligați:

- a) să respecte prevederile legale în vigoare, normele de conduită și etică socială, precum și prevederile prezentului regulament;
- b) să respecte întocmai orarul de funcționare și graficul de acces;
- c) să folosească terenul, anexele și dotările în conformitate cu destinația lor;
- d) să nu perturbe activitățile celorlalți utilizatori;
- e) să păstreze curățenia în incinta stadionului.

19. Utilizatorii vor părăsi imediat suprafața de joc și/sau incinta stadionului în următoarele cazuri:

- nerespectarea prezentului Regulament;
- folosirea unui limbaj obscen, vulgar sau un comportament violent;
- tulburarea liniștii publice în timpul folosirii terenului de sport, prin producerea de zgomote cu orice aparate sau prin strigăte și larmă de intensitate mare, în special în orele de liniște prevăzute de lege.

Capitolul IV ACCESUL PE STADIONUL COM. BĂCIOI ORARUL DE FUNCȚIONARE A STADIONULUI COM. BĂCIOI

20. Accesul în incinta Stadionului com. Băcioi, are la bază graficul de acces stabilit de către directorul Stadionului, prin acordul comun cu solicitanții, coordonat și aprobat de Primarul com. Băcioi afișat la fiecare intrare.

21. Orice modificări ale orarului și a graficului de acces vor fi aduse la cunoștință beneficiarilor prin afișare sau prin înștiințări scrise.

22. La întocmirea graficului de acces pentru utilizatorii stadionului se va lua în considerare orarul de funcționare a Stadionului.

23. Orarul de funcționare al Stadionului com. Băcioi este zilnic între orele 06.00 – 23.00. În funcție de programul competițional al cluburilor sportive, acesta poate fi prelungit sau modificat numai cu acordul scris al APL.

24. Includerea ulterioară întocmirii graficului de acces și a orarului de funcționare a unei activități este posibilă numai în orele neacoperite de alte activități programate. Această activitate imediat după fixarea ei, va fi trecută în graficul de funcționare și va fi afișată în mod corespunzător.

25. Accesul în incinta Stadionului com. Băcioi se face în baza următoarelor documente:

- abonamente lunare sau săptămânale emise de Primăria com. Băcioi, în cazul persoanelor fizice;
- documentele menționate în contractele de închiriere încheiate între Primăria com. Băcioi și persoanele juridice;
- legitimații emise de către Primăria com. Băcioi, ce au stabilite acorduri sau drepturi de utilizare a Stadionului din com. Băcioi;
- invitații emise de către Cluburile sportive cu acordul Primăriei com. Băcioi;
- bilete de intrare în cazul desfășurării meciurilor de fotbal, competițiilor sau manifestărilor sportive cu public, emise de către Cluburile sportive cu acordul Primăriei com. Băcioi.

26. Cluburile sportive vor transmite directorului Stadionului liste cu persoanele desemnate să participe la antrenamente, meciuri sau competiții sportive, precum și lista persoanelor care au acces în tribuna oficială a Stadionului com. Băcioi.

27. Angajații Stadionului com. Băcioi, precum și reprezentanții acestuia, în baza legitimației eliberată și vizată de către Primăria com. Băcioi, au acces gratuit în incinta Stadionului com. Băcioi,

la tribuna oficială.

28. Reprezentanții mass-media au acces gratuit în incinta Stadionului com. Băcioi.

29. Transmiterea în direct a meciurilor pe posturile de televiziune se va putea realiza doar cu acordul APL.

Accesul în incinta Stadionului com. Băcioi a persoanelor în stare de ebrietate, sub influența băuturilor alcoolice, a substanțelor halucinogene, cu produse ori substanțe periculoase, cu materiale explozibile, arme albe, arme letale sau neletale, este STRICT INTERZIS !

Capitolul V DISPOZIȚII FINALE

30. Prezentul Regulament intră în vigoare după aprobarea acestuia de către Consiliul Local Băcioi.

31. Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament conduce la aplicarea de avertismente și sancțiuni conform legislației în vigoare.

32. Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasă, producerea de pagube prin distrugerea dotărilor, echipamentelor, spațiilor sau oricăror alte bunuri puse la dispoziție de către administrator, atrage după sine răspunderea materială sau penală.

Secretar interimar al
Consiliului com. Băcioi



Chiochiu Natalia



DECIZIE Nr.1/19

19 februarie 2024

**„Cu privire la operarea modificărilor în
Regulamentul privind organizarea și funcționarea
Stadionului din com. Băcioi ”**

Raportor : Borș Ion, viceprimar

Având la bază Decizia Consiliului comunal Băcioi nr. 6/13 din 16.12.2021 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Stadionului din com. Băcioi”, în scopul administrării eficiente a activității Stadionele din com. Băcioi, în conformitate cu art. 14 din Legea privind administrația publică locală nr. 436 - XVI din 28.12.2006, **Consiliul comunei Băcioi,-**

DECIDE:

1. Se operează modificări la Regulamentul privind organizarea și funcționarea Stadionului din com. Băcioi”, aprobat prin Decizia Consiliului com. Băcioi nr. 6/13 din 16.12.2021, după cum urmează:
 1. Capitolul III „Condiții de utilizare ale stadionului” se completează cu pct. 11¹, cu următorul conținut: **„Plata de utilizare a stadionului este:**
 - a) 200 lei/oră - în cazul activităților sportive pe echipe (fotbal) – pentru Stadionul mare. Solicitanții pot beneficia de abonamente lunare, plata fiind de 1000 lei/lună (10 ore în lună);
 - b) 100 lei/oră în cazul activităților sportive pe echipe (fotbal) – pentru Stadionul mic. Solicitanții pot beneficia de abonamente lunare, plata fiind de 500 lei/lună (10 ore în lună).
 - 1.2. Capitolul V „Dispoziții finale” se completează cu pct. 33, cu următorul conținut: **„Prevederile prezentului Regulament se aplică la organizarea și funcționarea tuturor stadioanelor de pe teritoriul com. Băcioi, date în exploatare conform legislației în vigoare”**
2. Prezenta decizie poate fi contestată în contencios administrativ, în termen de 30 de zile de la publicare în Registrul de Stat al Actelor Locale, la Judecătoria Rîșcani, or. Chișinău, str. Kiev 3, în condițiile legislației în vigoare.
3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Primarului com. Băcioi.

Președintele ședinței

Contrasemnat:

**Secretară interimară a
Consiliului comunei Băcioi**



Gheorghe VLAS

Natalia CHIOCHIU